

Acceso a Cargos Directivos y de Especialistas 2025

Etapa descentralizada

Formato del instrumento Entrevista

Director de gestión pedagógica de la DRE y jefe de gestión pedagógica de la UGEL

» Información de la aplicación

Región

» Datos del postulante

Apellidos y nombres

DNI/CE N.º

Cuenta con discapacidad

☐ Sí

☐ No

Tipo de discapacidad¹

» Datos de la Entrevista

Fecha

Día	Mes	Año

Hora de inicio

 :

Hora de término

 :

Lugar de la entrevista

» Integrantes del Comité de Evaluación

Apellidos y nombres del integrante 1

DNI/CE N.º

Apellidos y nombres del integrante 2

DNI/CE N.º

Apellidos y nombres del integrante 3

DNI/CE N.º

» Orientaciones generales

Este formato les permitirá organizar la información que el postulante les ha brindado en la entrevista y registrar la calificación con el respectivo sustento. Recuerden que en la aplicación de la entrevista y la sesión de calificación deben encontrarse presentes todos los integrantes del Comité de Evaluación y que la calificación se realiza finalizado el recojo de información. Una vez completado este formato, los integrantes deben firmar en el campo correspondiente dando señal de conformidad con lo registrado.

¹ Si, de la coordinación con el postulante que presenta discapacidad, se realizaron gestiones respecto al ambiente de aplicación (que se encuentre ubicado en un primer piso o cuente con rampas, sea accesible para el desplazamiento del postulante, cuente con una adecuada iluminación y se encuentre alejado de ambientes ruidosos), registren dicha información en la sección *Observaciones*.

» Ficha de registro de información

A continuación, se presentan, para cada criterio, los indicadores con sus respectivas indicaciones y preguntas orientadoras que facilitarán la conducción de la entrevista y el recojo de información. En caso de considerarlo pertinente, podrán incluir otras preguntas, siempre que correspondan con lo que se evalúa en cada indicador. Tomen nota de las respuestas del postulante en su cuaderno de apuntes de forma clara y lo más detalladamente posible. Finalizada la entrevista, deben organizar, de manera conjunta, la información recabada en este formato.

ASPECTO: Habilidades específicas para el ejercicio del cargo

El postulante describe la realidad educativa de la región en la que se encuentra el cargo al que está concursando, plantea propuestas para la mejora de los aprendizajes, señala cómo se implementan determinados procesos críticos en el marco de los sistemas administrativos, y explica el rol de las instancias de gestión educativa descentralizada en la provisión del servicio educativo.

Criterio 1. Diagnóstico de la realidad educativa	
Capacidad del postulante de describir la realidad educativa de la región a la que postula e identificar aspectos positivos y oportunidades de mejora, todo ello respaldado en fuentes de información confiables.	
Indicador	
Describe tres características de la realidad educativa de la región a la que postula relacionadas con la población estudiantil, la matrícula o permanencia escolar, la infraestructura de los locales educativos, los docentes, los directivos, o los servicios educativos a los que se atiende. Además, precisa de qué fuente confiable proviene esta información.	
Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>Indiquen al postulante lo siguiente:</i> Con este indicador se valora si el postulante conoce la realidad educativa de la región a la que postula, con respecto a los siguientes elementos: • La población estudiantil, • La matrícula o permanencia escolar, • La infraestructura de los locales educativos, • Los docentes, • Los directivos, o • Los servicios educativos a los que se atiende <i>Realicen las siguientes preguntas:</i> ¿Podría describir tres características relacionadas con los elementos de la realidad educativa mencionados? Para cada una de estas características, indique a qué elemento está referido y la fuente confiable de donde proviene esta información. <i>[El postulante podría mencionar características relacionadas con un mismo elemento de la realidad educativa de la región a la que postula].</i> <i>[En caso de que el postulante mencione una característica y no indique el elemento al que se encuentra relacionado o la fuente confiable, pregúntenle por estos].</i>	

Indicador	
Describe tres aspectos positivos de la realidad educativa de la región a la que postula e indica de qué fuente confiable ha obtenido dicha información.	
Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>Realicen las siguientes preguntas:</i> ¿Podría describir tres aspectos positivos de la realidad educativa de la región a la que postula? Para cada uno de estos aspectos positivos, indique de qué fuente confiable ha obtenido dicha información. <i>[En caso de que el postulante no indique la fuente del aspecto positivo, pregúntenle por esta].</i> <i>[Si el postulante no menciona los tres aspectos positivos solicitados, pregúntenle por los que faltan].</i>	

Indicador	
Describe tres desafíos (oportunidades de mejora) de la realidad educativa de la región a la que postula que requieren atenderse de manera prioritaria e indica de qué fuente confiable ha obtenido dicha información.	
Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>Realicen las siguientes preguntas:</i> ¿Podría describir tres desafíos u oportunidades de mejora de la realidad educativa de la región a la que postula que requieren atención prioritaria? Para cada uno de estos desafíos, indique de qué fuente confiable ha obtenido dicha información. <i>[En caso de que el postulante no indique la fuente del desafío u oportunidad de mejora, pregúntenle por esta].</i> <i>[Si el postulante no menciona los tres desafíos u oportunidades de mejora solicitados, pregúntenle por los que faltan].</i>	

Criterio 2. Planteamiento de propuestas para la mejora de los aprendizajes	
Capacidad del postulante de describir el estado de los aprendizajes de los estudiantes de la región a la que postula y de plantear propuestas viables para su mejora.	
Indicador	
Describe el logro obtenido en los aprendizajes de los estudiantes de la región a la que postula correspondiente a dos competencias o áreas curriculares y señala la fuente confiable de la que proviene esa información. Asimismo, identifica en estas competencias o áreas curriculares dificultades que requieren intervención pedagógica.	
Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>Indiquen al postulante lo siguiente:</i> Con este indicador se busca valorar si el postulante conoce el estado de los aprendizajes de los estudiantes de la región a	

Criterio 2. Planteamiento de propuestas para la mejora de los aprendizajes

la que postula. Para ello, es necesario que indique en qué niveles de logro se ubican los estudiantes de esta región con respecto a **dos competencias o áreas curriculares**, así como la fuente confiable de cada resultado.

Para la primera competencia o área curricular, realicen las siguientes preguntas:

¿Podría describir qué resultados de aprendizaje han obtenido los estudiantes de la región a la que postula correspondiente a una competencia o área curricular? *[En caso de que el postulante no precise la competencia o área curricular a la que corresponden los resultados de aprendizaje, pregunten por ella].*

Respecto a estos resultados, ¿podría indicar la fuente confiable de la que ha obtenido esta información?

A partir de estos resultados, ¿qué dificultades ha identificado que requieren intervención pedagógica?

[Para la segunda competencia o área curricular, realicen las mismas preguntas].

Indicador

Plantea **dos propuestas** orientadas a obtener mejores logros en los aprendizajes de los estudiantes de la región a la que postula correspondientes a las **dos competencias o áreas curriculares descritas**. Asimismo, explica si se cuenta con el marco normativo para implementar estas propuestas y si en los plazos que plantea se obtendrán los resultados esperados.

Indicaciones y preguntas orientadoras

Respuesta brindada por el postulante

Para la primera competencia o área curricular sobre la que el postulante ha brindado información de los resultados de aprendizaje, pregunten:

¿Qué propuesta plantearía para obtener mejores resultados en los aprendizajes de los estudiantes de la región a la que postula en la competencia o área curricular _____?

[Mencionen la primera competencia o área curricular].

¿Se cuenta con el marco normativo para implementar esta propuesta? Sí/No ¿Cuál?

¿En cuánto tiempo se implementaría esta propuesta para obtener los resultados esperados?

[Si el postulante ha brindado información sobre una segunda competencia o área curricular, realicen las mismas preguntas].

Criterio 2. Planteamiento de propuestas para la mejora de los aprendizajes

[illegible]

Criterio 3. Implementación de los procesos críticos en el marco de los sistemas administrativos

Capacidad del postulante de explicitar de qué manera los procesos críticos (provisión de materiales educativos, fortalecimiento de competencias docentes, evaluación de competencias de los estudiantes, o gestión de la convivencia escolar) se vinculan con los sistemas administrativos (planeamiento, recursos humanos y presupuesto).

Indicador

Describe en qué consisten **tres procesos críticos** (provisión de materiales educativos, fortalecimiento de competencias docentes y evaluación de competencias de los estudiantes), la finalidad de cada uno de ellos e indica cuál es el marco normativo vigente que los regula.

Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>Indiquen al postulante lo siguiente:</i> Con este indicador se busca valorar si el postulante puede explicar en qué consisten tres procesos críticos relacionados con la prestación del servicio educativo. Para ello, es necesario que describa en qué consisten los siguientes procesos críticos, así como su finalidad y el marco normativo vigente que los regula: • Provisión de materiales educativos • Fortalecimiento de competencias docentes • Evaluación de competencias de los estudiantes	
<i>Para el primer proceso crítico, pregunten:</i> ¿Podría explicarnos en qué consiste la provisión de materiales educativos? ¿Cuál es su finalidad? ¿Qué normativa vigente regula su implementación?	
<i>Para el segundo proceso crítico, pregunten:</i> ¿Podría explicarnos en qué consiste el fortalecimiento de competencias docentes? ¿Cuál es su finalidad? ¿Qué normativa vigente regula su implementación?	
<i>Para el tercer proceso crítico, pregunten:</i> ¿Podría explicarnos en qué consiste la evaluación de competencias de los estudiantes? ¿Cuál es su finalidad? ¿Qué normativa vigente regula su implementación?	

Indicador

Plantea qué consideraciones debe tomar en cuenta en la implementación **de un proceso crítico que ha descrito** las cuales se encuentran enmarcadas en lo regulado para tres sistemas administrativos (planeamiento, recursos humanos y presupuesto).

Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>Indiquen al postulante lo siguiente:</i>	
Con este indicador se busca valorar si el postulante conoce qué consideraciones	

Criterio 3. Implementación de los procesos críticos en el marco de los sistemas administrativos

enmarcadas en los sistemas administrativos de planeamiento, recursos humanos y presupuesto se deben tomar en cuenta en la implementación de uno de los procesos críticos que ha explicado.

Pregunten lo siguiente:

¿Podría indicarnos sobre qué proceso crítico que ha descrito brindará esta información?

¿Qué consideraciones relacionadas con el sistema administrativo de planeamiento debe tomar en cuenta para implementar este proceso crítico? Mencione al menos dos.

[Anoten la respuesta del postulante antes de pasar a la siguiente pregunta].

¿Qué consideraciones relacionadas con el sistema administrativo de recursos humanos debe tomar en cuenta para implementar este proceso crítico? Mencione al menos dos.

[Anoten la respuesta del postulante antes de pasar a la siguiente pregunta].

¿Qué consideraciones relacionadas con el sistema administrativo de presupuesto debe tomar en cuenta para implementar este proceso crítico? Mencione al menos dos.

Criterio 4. Comprensión del rol de las instancias de gestión educativa descentralizada en la provisión del servicio educativo

Capacidad del postulante de diferenciar el rol que cumple cada instancia de gestión educativa descentralizada en la provisión del servicio educativo, así como el que corresponde al cargo al que postula.

Indicador

Describe el rol que cumple **cada una** de las instancias de gestión educativa descentralizada (Ministerio de Educación, Dirección Regional de Educación, Unidad de Gestión Educativa Local e institución educativa) en la provisión del servicio educativo, de acuerdo con lo establecido en el marco normativo vigente.

[illegible]

Criterio 4. Comprensión del rol de las instancias de gestión educativa descentralizada en la provisión del servicio educativo	
¿Podría indicarnos qué rol cumple la UGEL en la provisión del servicio educativo? <i>[Anoten la respuesta del postulante antes de pasar a la siguiente pregunta].</i> ¿Podría indicarnos qué rol cumple la IE en la provisión del servicio educativo?	
Indicador	
Menciona dos funciones del cargo al que postula e indica, en el marco de estas funciones, qué acciones realizaría a fin de aportar a la mejora de los aprendizajes de los estudiantes.	
Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>[Para recoger información respecto a este criterio, consideren lo siguiente:</i> <i>Si en la región se cuenta con plazas de DGP y JGP, pregunten al postulante sobre qué cargo responderá esta parte de la entrevista.</i> <i>Si en la región se cuenta con plazas solo para un cargo (DGP o JGP), realicen las preguntas sobre dicho cargo].</i> <i>Pregunten lo siguiente:</i> ¿Podría mencionarnos dos funciones que debe cumplir el cargo de_____? Para la primera función que ha indicado, ¿podría mencionar dos o más acciones mediante las cuales desarrollaría esta función para aportar a la mejora de los aprendizajes de los estudiantes? <i>[Si el postulante ha mencionado dos funciones, realicen la misma pregunta para la segunda función].</i>	

ASPECTO: Habilidades transversales para el ejercicio en el cargo

El postulante cuenta con cualidades o atributos que le permitan desempeñarse en el cargo. Ello implica capacidad para liderar equipos de trabajo, manejar situaciones de conflicto, orientar su accionar a la obtención de resultados y demostrar su compromiso con el servicio público.

Criterio 5. Liderazgo	
Capacidad del postulante de influir en los integrantes de un equipo de trabajo hacia el logro de objetivos comunes, lo que se manifiesta cuando motiva a los integrantes del equipo para el cumplimiento de las metas, distribuye u organiza las tareas en función a sus potencialidades y los orienta en el desarrollo de las actividades.	
Indicador	
Comunica el propósito de la actividad a desarrollar. Además, promueve que los integrantes del equipo planteen sus aportes y participen en la toma de decisiones sobre cómo desarrollar la actividad para alcanzar la meta prevista.	
Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>Indiquen al postulante lo siguiente:</i> Con este indicador se busca valorar si el postulante tiene la capacidad de motivar a los integrantes del equipo para el cumplimiento	

Criterio 5. Liderazgo

de metas a partir de una situación en la que ha asumido el liderazgo de un equipo de trabajo ya sea en la IE, la UGEL o la DRE.

Realicen las siguientes preguntas:

¿Podría contarnos de manera detallada una situación en la que asumió el liderazgo de un equipo de trabajo a nivel de IE, UGEL o DRE para la realización de una actividad? Cuéntenos de qué trató la actividad y qué se esperaba alcanzar.

¿Podría explicarnos qué acciones desarrolló para motivar a los integrantes del equipo a alcanzar la meta prevista?

[Si el postulante señala que no ha asumido el liderazgo de un equipo de trabajo, díganle que se refiera a una situación donde ha participado como integrante de algún equipo de trabajo y cómo se conduciría al liderarlo].

Indicador

Distribuye las tareas entre los integrantes del equipo. En dicha distribución, toma en cuenta las competencias o potencialidades de los integrantes del equipo.

Indicaciones y preguntas orientadoras

Respuesta brindada por el postulante

A partir de la situación descrita por el postulante, pregunten lo siguiente:

¿Cómo organizó a los integrantes del equipo para el desarrollo de las actividades? ¿Qué criterios consideró para dicha organización?

[Si el postulante señala que no ha asumido el liderazgo de un equipo de trabajo, díganle que se refiera a una situación donde ha participado como integrante de algún equipo de trabajo y cómo se conduciría al liderarlo].

Indicador

Orienta a los integrantes del equipo durante el desarrollo de las tareas encomendadas para alcanzar la meta prevista.

Indicaciones y preguntas orientadoras

Respuesta brindada por el postulante

Continúen la entrevista realizando las siguientes preguntas:

¿Qué acciones realizó para orientar a los integrantes del equipo durante la realización de las tareas encomendadas? ¿Estas acciones le permitieron orientar a los integrantes del equipo a alcanzar la meta prevista? ¿Por qué?

[Si el postulante señala que no ha asumido el liderazgo de un equipo de trabajo, díganle que se refiera a una situación donde ha participado como integrante de algún equipo de trabajo y cómo se conduciría al liderarlo].

En este criterio, el postulante al describir la situación en la que asumió el liderazgo podría cubrir lo exigido en todos los indicadores. De presentarse este caso, antes de pasar al siguiente criterio, asegúrense de haber recolectado toda la información para valorar los tres indicadores.

Criterio 6. Manejo de conflictos interpersonales	
Capacidad del postulante de actuar en una situación de desacuerdo o conflicto hacia la búsqueda de una solución pertinente.	
Indicador	
Describe una situación de desacuerdo o conflicto interpersonal que se presenta en el contexto educativo (institución educativa, UGEL o DRE) e identifica, en dicha situación, la posición de cada parte involucrada.	
Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>Indiquen al postulante lo siguiente:</i> Con este indicador se busca valorar si el postulante es capaz de identificar una situación de desacuerdo o conflicto interpersonal que se presenta en el contexto educativo, ya sea la IE, la UGEL o la DRE, y, a partir de dicha situación, reconocer las posiciones de cada parte involucrada. <i>Realicen las siguientes preguntas:</i> ¿Podría contarnos de manera detallada una situación de desacuerdo o conflicto interpersonal que se haya presentado en uno de los espacios educativos en los que usted haya laborado o interactuado? Cuéntenos de qué trató dicha situación. ¿Quiénes estuvieron involucrados en esta situación? ¿Cuál fue la posición de cada parte involucrada? <i>[Si el postulante solo menciona la posición de una de las partes involucradas, pregúntenle por la posición de las demás personas involucradas].</i>	
	Indicador
Demuestra que es capaz de desenvolverse en una situación de desacuerdo o conflicto interpersonal que se presenta en el contexto educativo para arribar a una solución pertinente al ser receptivo, mostrar respeto hacia todas las partes involucradas, considerar la perspectiva de cada una de ellas, recoger la propuesta de solución de cada parte involucrada, y proponer alternativas en la que todas las partes se vean reflejadas.	
Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>Pregunten al postulante:</i> Si en la actualidad, usted estuviera involucrado en una situación de desacuerdo o conflicto interpersonal similar, ¿de qué manera se desenvolvería para generar las condiciones más adecuadas hacia la búsqueda de una solución pertinente? Por favor, detalle qué acciones realizaría y qué actitudes manifestaría.	

Criterio 7. Orientación a resultados	
Capacidad del postulante de orientar su accionar hacia la consecución de las metas establecidas, al plantear acciones que conlleven su concreción, objetivos verificables, actividades, plazos, recursos a utilizar y la manera en la que verificará el avance de lo que ha previsto alcanzar.	
Indicador	
Propone una acción que puede implementarse en la IGED (DRE o UGEL), ya sea para mejorar los aprendizajes de los estudiantes o para fortalecer la práctica pedagógica, precisando en qué consistiría y a quién estaría dirigida.	
Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>[Para recoger información respecto a este criterio, consideren lo siguiente:</i> <i>Si en la región se cuenta con plazas de DGP y JGP, pregunten al postulante sobre qué IGED (DRE o UGEL) responderá esta parte de la entrevista.</i> <i>Si en la región se cuenta con plazas solo para un cargo (DGP o JGP), realicen las preguntas sobre la IGED correspondiente].</i> <i>Pregunten lo siguiente:</i> ¿Qué acción se podría implementar en la _____ (IGED) para mejorar los aprendizajes de los estudiantes o para fortalecer la práctica pedagógica? ¿En qué consistiría y a quién estaría dirigida?	
Indicador	
Establece qué resultados se obtendrían en los aprendizajes de los estudiantes o en la práctica pedagógica, es decir, el estado actual y el cambio esperado, a partir de la acción propuesta.	
Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>Pregunten lo siguiente:</i> A partir de la acción propuesta, ¿qué resultados se obtendrían en _____ (los aprendizajes de los estudiantes o la práctica pedagógica)? Es decir, ¿cuál es el estado actual y cuál es el cambio esperado?	
Indicador	
Plantea tres actividades orientadas a alcanzar los resultados esperados con la acción propuesta.	
Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>Pregunten lo siguiente:</i> Considerando lo que usted espera lograr con la acción propuesta, ¿qué actividades plantearía para alcanzar lo esperado? Proponga al menos tres actividades. <i>[Si el postulante menciona menos de tres actividades, pregúntenle si plantearía alguna más].</i>	

Criterio 7. Orientación a resultados	
Indicador	
Señala cuánto tiempo tomaría implementar cada una de las tres actividades planteadas.	
Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>Para cada actividad propuesta por el postulante, pregunten lo siguiente:</i> ¿Cuánto tiempo tomaría implementar la actividad _____? <i>[Realicen la misma pregunta para las actividades restantes que ha planteado el postulante].</i>	
Indicador	
Precisa qué recursos se requerirán en la implementación de cada una de las tres actividades planteadas.	
Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>Para cada actividad propuesta por el postulante, pregunten lo siguiente:</i> ¿Qué recursos se requerirán para implementar la actividad _____? <i>[Realicen la misma pregunta para las actividades restantes que ha planteado el postulante].</i>	
Indicador	
Plantea dos estrategias que le permitan verificar el avance de lo que se espera alcanzar en la acción propuesta.	
Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>Pregunten lo siguiente:</i> Para la acción que usted ha propuesto: _____ <i>[Mencionen la acción que propuso el postulante]</i> , ¿qué estrategias emplearía para verificar el avance de lo que se espera alcanzar con dicha acción? Proponga al menos dos estrategias. <i>[Si el postulante menciona una estrategia, pregúntenle si plantearía alguna más].</i>	

Criterio 8. Compromiso con el servicio público	
Capacidad del postulante de conducirse de manera íntegra y transparente en el marco de los deberes y prohibiciones del código de ética de la función pública.	
Indicador	
Describe cómo se conduciría en el ejercicio del cargo al que postula en concordancia con cuatro deberes del código de ética de la función pública.	
Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>[Para recoger información respecto a este criterio, consideren lo siguiente:</i> <i>Si en la región se cuenta con plazas de DGP y JGP, pregunten al postulante sobre qué cargo responderá esta parte de la entrevista.</i> <i>Si en la región se cuenta con plazas solo para un cargo (DGP o JGP), realicen las preguntas sobre dicho cargo].</i> <i>Pregunten lo siguiente:</i> ¿Desde el cargo de _____, cómo pondría en práctica los deberes del código de ética de la función pública? Proponga ejemplos para cuatro deberes. <i>[Si el postulante no brinda los cuatro ejemplos, pídanle que complete los restantes].</i>	
	Indicador
Menciona tres prohibiciones comprendidas en el código de ética de la función pública que se podrían presentar en el ejercicio del cargo al que postula y describe los procedimientos establecidos en los lineamientos del sector público que seguiría para evitar incurrir en cada una de ellas.	
Indicaciones y preguntas orientadoras	Respuesta brindada por el postulante
<i>Pregunten lo siguiente:</i> ¿Qué prohibiciones comprendidas en el código de ética de la función pública podría afrontar en el cargo de _____? Mencione al menos tres prohibiciones. <i>[Si el postulante señala menos de tres prohibiciones, pregúntenle si conoce alguna más].</i> ¿Qué procedimientos seguiría para evitar incurrir en cada una de las prohibiciones del código de ética de la función pública que ha mencionado? <i>[Si el postulante ha mencionado más de una prohibición, asegúrense de preguntar por los procedimientos de todas ellas].</i>	

Criterio 8. Compromiso con el servicio público	

» Calificación

Analicen las respuestas brindadas por el postulante y con ayuda de la matriz correspondiente, determinen la calificación de cada criterio. Una vez asignada la calificación, registren el sustento, es decir, el cumplimiento de los indicadores que lo hacen obtener dicha calificación.

ASPECTO: Habilidades específicas para el ejercicio del cargo		
Criterio	Calificación (de 1 a 4)	Sustento
Criterio 1. Diagnóstico de la realidad educativa		
Criterio 2. Planteamiento de propuestas para la mejora de los aprendizajes		
Criterio 3. Implementación de los procesos críticos en el marco de los sistemas administrativos		
Criterio 4. Comprensión del rol de las instancias de gestión educativa descentralizada en la provisión del servicio educativo		

ASPECTO: Habilidades transversales para el ejercicio en el cargo		
Criterio	Calificación (de 1 a 4)	Sustento
Criterio 5. Liderazgo		

ASPECTO: Habilidades transversales para el ejercicio en el cargo		
Criterio	Calificación (de 1 a 4)	Sustento
Criterio 6. Manejo de conflictos interpersonales		
Criterio 7. Orientación a resultados		
Criterio 8. Compromiso con el servicio público		

» Observaciones

Si, de la coordinación con el postulante que presenta discapacidad, se realizaron gestiones respecto al ambiente de aplicación (que se encuentre ubicado en un primer piso o cuente con rampas, sea accesible para el desplazamiento del postulante, cuente con una adecuada iluminación y se encuentre alejado de ambientes ruidosos), registren dicha información en esta sección.

» Conformidad del Comité de Evaluación

En mérito de la información registrada, siendo las _____ horas del día _____ de _____ del año _____, los integrantes del Comité de Evaluación firmamos el presente documento dando conformidad a su contenido.

Firma

Nombres y apellidos:

DNI:

Firma

Nombres y apellidos:

DNI:

Firma

Nombres y apellidos:

DNI:

IMPORTANTE: Recuerden que el postulante puede solicitar la copia de este documento para efectos del reclamo que considere presentar. En caso de que el postulante haya presentado su reclamo sin haber solicitado este documento, adjunten la copia de este con la respuesta motivada.