

Evaluación del Desempeño de Directivos de DRE y UGEL 2025-2026

Ficha de calificación de los desempeños

» Datos del directivo evaluado

Apellidos
y nombres

DNI/CE

Cargo

Región

IGED

» Indicaciones para los integrantes del Comité de Evaluación

En este formato se registra el nivel de logro alcanzado por el directivo evaluado en cada desempeño, así como el sustento correspondiente. Para ello, deben marcar con un aspa (x) el nivel asignado en el desempeño y describir de manera detallada qué lo hace ubicarse en ese nivel.

Recuerden que, para realizar el proceso de calificación, ustedes deben haber organizado previamente la evidencia recabada de cada instrumento en el formato proporcionado por la DIED, para luego analizarla y determinar el nivel de logro de cada desempeño utilizando la matriz de progresión correspondiente.

En los casos de obstrucción, dejen en blanco la calificación del desempeño, tracen una línea diagonal en la parte correspondiente al sustento y registren el hecho en la sección *Observaciones*.

Una vez que hayan concluido con el registro de la calificación de todos los desempeños, completen la sección *Conformidad del Comité de Evaluación*.

» Calificación de los desempeños y sustento

ORIENTACIÓN A RESULTADOS (OR)	NIVEL DE LOGRO	SUSTENTO DE LA CALIFICACIÓN ASIGNADA
OR 1: Promueve que en la IGED se planifiquen acciones orientadas hacia la consecución de resultados ¹ .	IV	
	III	
	II	
	I	

¹ El no presentarse a la entrevista es considerado como obstrucción al recojo de información. Esta situación conlleva que los desempeños valorados mediante la información recolectada con el instrumento *Guía de entrevista basada en evidencia* no cuenten con calificación y, además, el directivo desaprobe la evaluación.

ORIENTACIÓN A RESULTADOS (OR)	NIVEL DE LOGRO	SUSTENTO DE LA CALIFICACIÓN ASIGNADA
OR 2: Promueve que en la IGED se realice seguimiento a la implementación de lo planificado ¹ .	IV	
	III	
	II	
	I	
OR 3: Promueve que en la IGED se evalúen los resultados alcanzados ¹ .	IV	
	III	
	II	
	I	

LIDERAZGO EN EL CARGO (LC)	NIVEL DE LOGRO	SUSTENTO DE LA CALIFICACIÓN ASIGNADA
LC 1: Promueve que las personas a su cargo cuenten con orientaciones para el desarrollo de sus actividades ² .	IV	
	III	
	II	
	I	

² El realizar acciones que impidan la aplicación del instrumento *Encuesta al personal que lidera el directivo*, por parte del directivo evaluado, es considerado como obstrucción al recojo de información. Esta situación conlleva que los desempeños valorados mediante la información recolectada con este instrumento no cuenten con calificación y, además, que el directivo desaprobe la evaluación.

LIDERAZGO EN EL CARGO (LC)	NIVEL DE LOGRO	SUSTENTO DE LA CALIFICACIÓN ASIGNADA
LC 2: Genera espacios para promover el compromiso de las personas a su cargo ² .	IV	
	III	
	II	
	I	
LC 3: Conduce equipos de trabajo hacia la consecución de objetivos comunes ³ .	IV	
	III	
	II	
	I	

COMPROMISO CON EL SERVICIO PÚBLICO (CS)	NIVEL DE LOGRO	SUSTENTO DE LA CALIFICACIÓN ASIGNADA
CS 1: Actúa en el marco de los principios, deberes y prohibiciones vinculados con el ejercicio del cargo, y vela por que el personal a su cargo se desenvuelva bajo este actuar.	IV	
	III	
	II	
	I	

³ El no presentarse a una o ambas observaciones convocadas por el Comité de Evaluación es considerado como obstrucción al recojo de información. Esta situación conlleva que el directivo evaluado no cuente con calificación en el desempeño valorado mediante la información recolectada con la *Guía de observación de la conducción de equipos de trabajo* y, además, desaprobe la evaluación.

COMPROMISO CON EL SERVICIO PÚBLICO (CS)	NIVEL DE LOGRO	SUSTENTO DE LA CALIFICACIÓN ASIGNADA
CS 2: Promueve el buen servicio a los usuarios.	IV	
	III	
	II	
	I	

» Observaciones

Registren aquí si el directivo evaluado no cuenta con nivel de logro asignado en uno o más desempeños debido a que ha obstruido el recojo de información.

» Conformidad del Comité de Evaluación

Siendo las _____ horas del día _____ de _____ del año _____, los integrantes del Comité de Evaluación firmamos el presente documento dando conformidad a su contenido.

Firma

Firma

Firma

Nombres y apellidos:

DNI:

Nombres y apellidos:

DNI:

Nombres y apellidos:

DNI: