

Evaluación del Desempeño de los Directivos de UGEL 2023-2024

Ficha de calificación de los desempeños

» Datos del directivo evaluado

Nombres y apellidos	<input type="text"/>		
DNI/CE	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Cargo	<input type="text"/>
Región	<input type="text"/>	UGEL	<input type="text"/>

» Indicaciones para los integrantes del Comité de Evaluación

Una vez que hayan concluido con el ingreso de la información en la *Ficha de registro* de cada instrumento de evaluación, los tres integrantes, en la sesión de calificación, realizan las siguientes acciones:

- > Analizan toda la información consignada en la *Ficha de registro* de cada instrumento para hacerse una idea general del desempeño del directivo evaluado.
- > Para cada uno de los desempeños, revisan las descripciones que figuran en su respectiva matriz de progresión, empezando por el nivel más alto (IV) en dirección hacia el más bajo (I), y se detienen en el nivel que mejor represente el desempeño del directivo evaluado.
- > Para decidir si el nivel de logro seleccionado es el que mejor representa el desempeño del directivo con relación al desempeño evaluado, leen detenidamente su descripción en la matriz de progresión y verifican que el directivo evaluado cumpla con todos los atributos descritos. De no ser el caso, revisan el nivel inmediato inferior y realizan el mismo procedimiento con los demás niveles inferiores, hasta asegurarse de seleccionar el nivel que corresponda con el desempeño del directivo evaluado. De ser necesario, revisan las orientaciones brindadas en el *Instructivo para el Comité de Evaluación*.
- > Una vez que han determinado, de manera conjunta, el nivel de logro alcanzado por el directivo evaluado en cada desempeño, lo registran en la sección *Calificación de los desempeños y sustento*, marcando con un aspa (X) el nivel asignado.
- > Seguidamente, redactan el sustento de la calificación asignada a cada desempeño.
- > Registran en el campo de *Observaciones* qué desempeños no cuentan con calificación, ya sea porque no se aplicó el o los instrumentos debido a la ausencia del directivo evaluado, o porque no les correspondió calificar uno o más desempeños de la competencia *Liderazgo en el cargo (LC)*.
- > Una vez que hayan concluido con el registro del sustento de la calificación asignada en todos los desempeños a su cargo, completan la sección *Conformidad del Comité de Evaluación*.

» Calificación de los desempeños y sustento

ORIENTACIÓN A RESULTADOS (OR) ¹	NIVEL DE LOGRO	SUSTENTO DE LA CALIFICACIÓN ASIGNADA
OR 1. Orienta la planificación en la IGED.	IV	<hr/> <hr/>
	III	<hr/> <hr/>
	II	<hr/> <hr/>
	I	<hr/> <hr/>
OR 2. Monitorea la implementación de lo planificado en la IGED.	IV	<hr/> <hr/>
	III	<hr/> <hr/>
	II	<hr/> <hr/>
	I	<hr/> <hr/>
OR 3. Gestiona el uso de los recursos en la IGED.	IV	<hr/> <hr/>
	III	<hr/> <hr/>
	II	<hr/> <hr/>
	I	<hr/> <hr/>

¹ El no presentarse a la entrevista, pese a reprogramarse a solicitud del evaluado, será considerado como obstrucción al recojo de información, dicha acción conlleva a que el directivo evaluado no cuente con calificación para los desempeños que se valoran con este instrumento, sin que ello signifique que no sean considerados en el cálculo del puntaje de la dimensión *Competencias transversales en el ejercicio del cargo*, y, además, desapruébe la evaluación.

LIDERAZGO EN EL CARGO (LC) ²	NIVEL DE LOGRO	SUSTENTO DE LA CALIFICACIÓN ASIGNADA
<i>Nota: Completar solo si el Comité de Evaluación se encargó de calificar uno o los dos desempeños de esta competencia.</i>		
LC 1. Promueve que en la IGED se conozcan los alcances de las actividades a desarrollar.	IV	
	III	
	II	
	I	
LC 2. Genera espacios para promover el compromiso en los integrantes de la IGED.	IV	
	III	
	II	
	I	
TRABAJO EN EQUIPO (TE) ³	NIVEL DE LOGRO	SUSTENTO DE LA CALIFICACIÓN ASIGNADA
TE 1. Participa en las tareas del equipo.	IV	
	III	
	II	
	I	
TE 2. Intercambia información con el equipo.	IV	
	III	
	II	
	I	

² El Comité de Evaluación se encarga de calificar los desempeños de la competencia *Liderazgo en el cargo* en caso de que se presente cualquiera de las siguientes situaciones:

- (a) Cuando no se cumpla con la cantidad mínima requerida de encuestas aplicadas.
- (b) Cuando no sea posible calcular el nivel de logro en uno o más de los desempeños debido a que la cantidad de respuestas válidas es igual a cero (0).
- (c) Cuando uno o más de los desempeños calificados por el Minedu se ubiquen en el nivel I.
- (d) Cuando no se haya aplicado la encuesta por situaciones ajenas al evaluado.

³ Si el directivo evaluado no se presenta a una o ambas observaciones convocadas por el Comité de Evaluación, se considerará obstrucción al recojo de información, dicha acción conlleva a que el directivo evaluado no cuente con calificación para los desempeños evaluados con este instrumento, sin que ello signifique que no sean considerados en el cálculo del puntaje de la dimensión *Competencias transversales en el ejercicio del cargo*, y, además, desapruébe la evaluación.

TRABAJO EN EQUIPO (TE)	NIVEL DE LOGRO	SUSTENTO DE LA CALIFICACIÓN ASIGNADA
TE 3. Fomenta un entorno favorable para el trabajo en equipo.	IV	_____
	III	_____
	II	_____
	I	_____
COMPROMISO CON EL SERVICIO PÚBLICO (CS)	NIVEL DE LOGRO	SUSTENTO DE LA CALIFICACIÓN ASIGNADA
CS 1. Actúa en el marco de los principios, deberes y prohibiciones vinculados con el ejercicio del cargo, y vela por que el personal a su cargo se desenvuelva bajo este actuar.	IV	_____
	III	_____
	II	_____
	I	_____
CS 2. Promueve el buen servicio a los usuarios.	IV	_____
	III	_____
	II	_____
	I	_____

» Observaciones

» Conformidad del Comité de Evaluación

Siendo las _____ horas del día _____ de _____ del año _____, los integrantes del Comité de Evaluación firmamos el presente documento dando conformidad a su contenido.

Firma del integrante 1

Nombres y apellidos:

DNI: _____

Firma del integrante 2

Nombres y apellidos:

DNI: _____

Firma del integrante 3

Nombres y apellidos:

DNI: _____