

Evaluación del Desempeño en Cargos Directivos de UGEL y DRE

Ficha de calificación del instrumento

Guía de entrevista al directivo evaluado

Director de UGEL

» Datos del directivo evaluado

Nombres y apellidos:

DNI:

UGEL/DRE:

Región:

Indicaciones: Tomando en cuenta las respuestas de la Guía de entrevista, marque con una equis (X) el nivel de logro del directivo evaluado en cada uno de los siguientes criterios:

Pregunta		Nivel		
A. Proceso: Aseguramiento de la provisión de materiales educativos en las II. EE.				
A1	¿El directivo evaluado presenta la evidencia solicitada?	3	2	1
A2	¿El directivo reconoce los objetivos y resultados esperados del proceso?	3	2	1
A3	¿El directivo reconoce los hitos clave (a cargo de la UGEL) y su rol en el desarrollo de este proceso?	3	2	1
A4	¿El directivo explica con claridad la estrategia establecida para el logro de los objetivos del proceso?	3	2	1
A5	¿El directivo aplicó medidas correctivas para mejorar el proceso?	3	2	1
A6	¿El directivo ha implementado o conoce los mecanismos de seguimiento o monitoreo para el logro de los objetivos del proceso?	3	2	1
B. Proceso: Gestión de los recursos humanos				
B1	¿El directivo evaluado presenta la evidencia solicitada?	3	2	1
B2	¿El directivo reconoce los objetivos y resultados esperados del proceso?	3	2	1
B3	¿El directivo reconoce los hitos clave (a cargo de la UGEL) y su rol en el desarrollo de este proceso?	3	2	1
B4	¿El directivo explica con claridad la estrategia establecida para el logro de los objetivos del proceso?	3	2	1
B5	¿El directivo aplicó medidas correctivas para mejorar el proceso?	3	2	1
B6	¿El directivo ha implementado o conoce los mecanismos de seguimiento o monitoreo para el logro de los objetivos del proceso?	3	2	1
C. Proceso: Gestión de la convivencia escolar				
C1	¿El directivo evaluado presenta la evidencia solicitada?	3	2	1
C2	¿El directivo reconoce los objetivos y resultados esperados del proceso?	3	2	1
C3	¿El directivo reconoce los hitos clave (a cargo de la UGEL) y su rol en el desarrollo de este proceso?	3	2	1

C. Proceso: Gestión de la convivencia escolar				
C4	¿El directivo explica con claridad la estrategia establecida para el logro de los objetivos del proceso?	3	2	1
C5	¿El directivo aplicó medidas correctivas para mejorar el proceso?	3	2	1
C6	¿El directivo ha implementado o conoce los mecanismos de seguimiento o monitoreo para el logro de los objetivos del proceso?	3	2	1

D. Administración de recursos (UGEL Ejecutora)				
D1	¿El directivo evaluado presenta la evidencia solicitada?	3	2	1
D2	¿El directivo evaluado demuestra que su presupuesto está alineado a su POI?	3	2	1
D3	¿El directivo evaluado explica cómo se ha formulado el PIA de forma tal que coadyuve al logro de resultados?	3	2	1
D4	El directivo explica cómo se gestionan recursos adicionales para el logro de resultados	3	2	1

D. Administración de recursos (UGEL Operativa)				
D1	¿El directivo evaluado presenta la evidencia solicitada?	3	2	1
D2	¿El directivo evaluado conoce el presupuesto con el que cuenta para el logro de los resultados?	3	2	1
D3	¿El directivo gestiona los recursos con los que cuenta para coadyuvar al logro de los resultados?	3	2	1
D4	El directivo explica cómo se gestionan recursos adicionales para el logro de resultados	3	2	1

Conformidad del Comité de Evaluación		
Nombres y apellidos	DNI	Firma
Nombres y apellidos	DNI	Firma
Nombres y apellidos	DNI	Firma