

Evaluación del Desempeño en Cargos Directivos de UGEL y DRE

# Guía de entrevista al directivo evaluado

## Jefe del Área de Gestión Pedagógica de UGEL

### » Datos de la entrevista

Fecha de la entrevista:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Lugar de la entrevista:

Nombres y apellidos del directivo evaluado:

DNI:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Región:

UGEL:

#### A. Proceso: Implementación del Currículo Nacional de Educación Básica (CNEB)

Preguntas		NIVEL 3	NIVEL 2	NIVEL 1
A1	<b>¿El directivo evaluado presenta la evidencia solicitada?</b>	Presenta toda la evidencia y al menos el 75% de ella cumple con los 4 requisitos.	Presenta al menos el 50% de la evidencia y esta cumple con los 4 requisitos.	Presenta menos del 50% de la evidencia y esta cumple con los 4 requisitos.
A2	<b>¿El directivo reconoce los objetivos y resultados esperados del proceso?</b> Preguntas propuestas: - ¿Cuáles son los objetivos de este proceso? - ¿Cuáles son los resultados esperados para su jurisdicción en este proceso?	Reconoce los objetivos y resultados esperados.	Reconoce parcialmente los objetivos y resultados esperados.	No reconoce los objetivos y resultados esperados.
A3	<b>¿El directivo reconoce los hitos clave (a cargo de la UGEL) y su rol en el desarrollo de este proceso?</b> Preguntas propuestas: - ¿Cuáles son los hitos clave que debe cumplir la entidad para este proceso? - ¿Cuáles son las funciones de la entidad en este proceso?	Reconoce los hitos clave y su rol en el proceso.	Reconoce parcialmente los hitos clave y su rol en el proceso.	No reconoce los hitos clave ni su rol en el proceso.
A4	<b>¿El directivo explica con claridad la estrategia establecida para el logro de los objetivos del proceso?</b> Preguntas propuestas: - ¿Qué estrategia ha implementado para lograr los resultados esperados para este proceso? - ¿Qué áreas de la entidad participan en este proceso? - ¿Cómo están organizados los equipos de estas áreas para garantizar el logro de los resultados esperados para este proceso? - ¿Qué medidas ha tomado para asegurar los recursos que permitan llevar a cabo este proceso?	Explica con claridad la estrategia.	Explica parcialmente la estrategia.	No explica de manera satisfactoria la estrategia.

### A. Proceso: Implementación del Currículo Nacional de Educación Básica (CNEB)

Preguntas		NIVEL 3	NIVEL 2	NIVEL 1
A5	<p><b>¿El directivo aplicó medidas correctivas para mejorar el proceso?</b></p> <p>Preguntas propuestas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Qué dificultades se han presentado durante la implementación de este proceso para el logro de sus resultados esperados?</li> <li>- ¿Qué medidas se asumieron para superar estas dificultades?</li> <li>- ¿Cómo se aseguró que estas medidas se implementen de manera oportuna?</li> </ul>	Explica con claridad la implementación de medidas correctivas.	Explica parcialmente la implementación de medidas correctivas.	No explica de manera satisfactoria la implementación de medidas correctivas.
A6	<p><b>¿El directivo ha implementado o conoce los mecanismos de seguimiento o monitoreo para el logro de los objetivos del proceso?</b></p> <p>Preguntas propuestas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿De qué forma se realiza el seguimiento o monitoreo a la implementación de este proceso?</li> <li>- ¿Cómo aporta este seguimiento o monitoreo al logro de los resultados esperados para este proceso?</li> <li>- ¿Qué área tiene a cargo este seguimiento o monitoreo?</li> <li>- ¿Se han asegurado los recursos necesarios que permitan llevar a cabo el seguimiento o monitoreo? ¿Cómo?</li> </ul>	Explica con claridad los mecanismos de seguimiento o monitoreo.	Explica parcialmente los mecanismos de seguimiento o monitoreo.	No explica de manera satisfactoria los mecanismos de seguimiento o monitoreo

### B. Proceso: Asesoría y monitoreo a los directores y docentes de las instituciones educativas

Preguntas		NIVEL 3	NIVEL 2	NIVEL 1
B1	<p><b>¿El directivo evaluado presenta la evidencia solicitada?</b></p>	Presenta toda la evidencia y al menos el 75% de ella cumple con los 4 requisitos.	Presenta al menos el 50% de la evidencia y cumple con los 4 requisitos.	Presenta menos del 50% de la evidencia que cumple con los 4 requisitos.
B2	<p><b>¿El directivo reconoce los objetivos y resultados esperados del proceso?</b></p> <p>Preguntas propuestas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Cuáles son los objetivos del este proceso?</li> <li>- ¿Cuáles son los resultados esperados para su jurisdicción en este proceso?</li> </ul>	Reconoce los objetivos y resultados esperados.	Reconoce parcialmente los objetivos y resultados esperados.	No reconoce los objetivos y resultados esperados.
B3	<p><b>¿El directivo reconoce los hitos clave (a cargo de la UGEL) y su rol en el desarrollo de este proceso?</b></p> <p>Preguntas propuestas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Cuáles son los hitos clave que debe cumplir la Entidad para este proceso?</li> <li>- ¿Cuáles son las funciones de la entidad en este proceso?</li> </ul>	Reconoce los hitos clave y su rol en el proceso.	Reconoce parcialmente los hitos clave y su rol en el proceso.	No reconoce los hitos clave ni su rol en el proceso.
B4	<p><b>¿El directivo explica con claridad la estrategia establecida para el logro de los objetivos del proceso?</b></p> <p>Preguntas propuestas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Qué estrategia ha implementado para lograr los resultados esperados para este proceso?</li> <li>- ¿Qué áreas de la entidad participan en este proceso?</li> <li>- ¿Cómo están organizados los equipos de estas áreas para garantizar el logro de los resultados esperados para este proceso?</li> <li>- ¿Qué medidas ha tomado para asegurar los recursos que permitan llevar a cabo este proceso?</li> </ul>	Explica con claridad la estrategia.	Explica parcialmente la estrategia.	No explica de manera satisfactoria la estrategia.

### B. Proceso: Asesoría y monitoreo a los directores y docentes de las instituciones educativas

Preguntas		NIVEL 3	NIVEL 2	NIVEL 1
B5	<p><b>¿El directivo aplicó medidas correctivas para mejorar el proceso?</b></p> <p>Preguntas propuestas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Qué dificultades se han presentado durante la implementación de este proceso para el logro de sus resultados esperados?</li> <li>- ¿Qué medidas se tomaron para superar estas dificultades?</li> <li>- ¿Cómo se aseguró que estas medidas se tomen de manera oportuna?</li> </ul>	Explica con claridad la implementación de medidas correctivas.	Explica parcialmente la implementación de medidas correctivas.	No explica de manera satisfactoria la implementación de medidas correctivas.
B6	<p><b>¿El directivo ha implementado acciones para la planificación y ejecución del monitoreo a las instituciones educativas?</b></p> <p>Preguntas propuestas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿De qué forma realiza la planificación del monitoreo, considerando las distintas intervenciones pedagógicas del sector?</li> <li>- ¿Cómo aporta el monitoreo al logro de los resultados esperados en los estudiantes?</li> <li>- ¿Qué áreas en la entidad intervienen en la implementación del monitoreo?</li> <li>- ¿Cómo analiza y utiliza la información que surge del monitoreo realizado a las II.EE.?</li> <li>- ¿Se han asegurado los recursos necesarios que permitan llevar a cabo el monitoreo a las II.EE.?</li> </ul>	Explica con claridad los mecanismos de seguimiento o monitoreo.	Explica parcialmente los mecanismos de seguimiento o monitoreo.	No explica de manera satisfactoria los mecanismos de seguimiento o monitoreo.

### C. Proceso: Administración de recursos

Preguntas		NIVEL 3	NIVEL 2	NIVEL 1
C1	<p><b>¿El directivo evaluado presenta la evidencia solicitada?</b></p>	Presenta toda la evidencia y al menos el 75% de ella cumple con los 4 requisitos.	Presenta al menos el 50% de la evidencia y esta cumple con los 4 requisitos.	Presenta menos del 50% de la evidencia y esta cumple con los 4 requisitos.
C2	<p><b>¿El directivo evaluado conoce el presupuesto con el que cuenta para el logro de los resultados?</b></p> <p>Los integrantes del Comité de Evaluación deben contar con el PIA 2019 para comparar las respuestas que brinde el directivo.</p> <p>Preguntas propuestas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Participó en la formulación del PIA 2019? ¿Qué aportes dio para asegurar que este PIA coadyuve al logro de los resultados priorizados?</li> <li>- Mencione las partidas presupuestales en las que se encuentran los recursos que se vinculan a las intervenciones pedagógicas u otras actividades asociadas a sus funciones.</li> <li>- Mencione cuánto presupuesto se asignó a estas partidas en el PIA 2019.</li> </ul>	Conoce el presupuesto con que cuenta para el logro de resultados.	Conoce parcialmente el presupuesto con que cuenta para el logro de resultados.	No conoce el presupuesto con que cuenta para el logro de resultados.

**C. Proceso: Administración de recursos**

Preguntas		NIVEL 3	NIVEL 2	NIVEL 1
C3	<p><b>¿El directivo gestiona los recursos con los que cuenta para coadyuvar al logro de los resultados? (Se refiere a recursos monetarios y no monetarios)</b></p> <p>Preguntas propuestas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Cómo se vincula el contenido del POI a las intervenciones pedagógicas llevadas a cabo por la entidad? ¿Qué ítems del POI están vinculados a estas intervenciones y cómo se han priorizado?</li> <li>- ¿Qué requerimientos de gasto se han realizado para garantizar la ejecución de las intervenciones pedagógicas?</li> <li>- ¿Qué planes o requerimientos se han realizado en relación con los recursos transferidos por incentivos económicos?</li> </ul>	Explica con claridad cómo gestionan los recursos.	Explica parcialmente cómo gestionan los recursos.	No explica de manera satisfactoria cómo gestionan los recursos.
C4	<p><b>¿El directivo ha implementado estrategias para contar con recursos adicionales para el logro de resultados?</b></p> <p>Preguntas propuestas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Ha gestionado recursos adicionales monetarios o no monetarios?</li> <li>- ¿Ha establecido convenios o alianzas estratégicas para la obtención de recursos adicionales (no necesariamente monetarios)?</li> <li>- ¿Cómo aportan esos recursos adicionales al logro de resultados prioritarios?</li> </ul>	Explica con claridad cómo se gestionan recursos adicionales.	Explica parcialmente cómo se gestionan recursos adicionales.	No explica de manera satisfactoria cómo se gestionan recursos adicionales.